

(MARCA DA BOLLO
da euro 16,00)
(vedi prestampato)

Al Sig. Sindaco del Comune di Tratalias
c/o Responsabile del **Servizio Tecnico**
Ufficio Protocollo
Via G. Matteotti n. 15 - 09010 Tratalias (SU)
o, in alternativa: protocollo@pec.comune.tratalias.ca.it

Oggetto: richiesta certificazione dei requisiti soggettivi per l'accesso all'edilizia agevolata-convenzionata in relazione all'acquisto o alla locazione di alloggio in ambito Piano di Edilizia Economica e Popolare (Piano di Zona) o intervento ad esso assimilato

Il/La/I sottoscritto/a/i _____,

nato/a a _____, Prov. di _____, il _____,

Cod. Fiscale _____, residente in _____,

Prov. di _____, Via/vico/piazza _____

_____, n° civico _____, CAP _____

e

_____ nato/a a _____,

_____, Prov. di _____, il _____,

Cod. Fiscale _____, residente in _____,

Prov. di _____, Via/vico/piazza _____

_____, n° civico _____, CAP _____,

in qualità di potenziale/i acquirente/ii o locatari/o/a dell'unità immobiliare appresso descritta, realizzata su area concessa

dal Comune di Tratalias in diritto di superficie per 99 anni¹ o in diritto di proprietà vincolata², con atto in data

_____._____._____, a _____³

CHIEDE/ONO

La certificazione sul possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia agevolata-convenzionata per l'acquisto o la locazione dell'unità immobiliare in regime di diritto di superficie o di proprietà vincolata (realizzata su area concessa/ceduta dal Comune ai sensi dell'art. 35 della L. 865/71 e ss.mm.ii.) e realizzata in Piano di Edilizia Economica e Popolare in virtù di intervento di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata (ex I.A.C.P.) o di edilizia agevolata-convenzionata, in Via

¹ Barrare l'opzione se non di interesse

² Barrare l'opzione se non di interesse

³ Inserire la denominazione del soggetto attuatore, ex I.A.C.P. della Provincia di Cagliari (ora A.R.E.A.) o singolo cittadino autocostruttore, che ha realizzato l'intervento e stipulato la convenzione di assegnazione/cessione delle aree con il Comune di Tratalias

_____ n° _____ e distinta nel NCEU
 come segue (indicare tutti gli estremi catastali di pertinenza esclusiva dell'unità immobiliare e delle parti condominiali):

Foglio	particella	Subal-terno	Categ.	Classe	Vani n.	rendita	Sup. ca-tastale m ²	Sup. catast. Escluse aree scoperte m ²	destinazione
n.	n.	n.				€			Abitazione (ufficio)
n.	n.	n.				€			Posto auto coperto
n.	n.	n.				€			Posto auto coperto
n.	n.	n.				€			cantinola

e costituita da: Piano interrato; cantina; posto macchina coperto; posto macchina scoperto; Piano pilotis;

Piano terra; Piano primo; Piano secondo; Piano _____

Il fabbricato di cui fa parte l'unità immobiliare oggetto della presente istanza è stato edificato con il seguente titolo abilitativo (Concessione Edilizia, Permesso di Costruire; altro): _____ rilasciato in data _____, n° _____ e (eventuale) successiva variante in data _____ n° _____ e _____.

Ai fini del rilascio della certificazione richiesta, si allegano i seguenti documenti (indicare con una X i documenti allegati e barrare il resto) – I documenti di cui alle lettere A), B), C), D), F), G), e H) sono obbligatori a pena d'improcedibilità della domanda:

- A) Dichiarazione sul possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia agevolata-convenzionata, resa sul Modulo-Allegato A fornito dal Comune e completa di relativi allegati;**
- B) Certificazione (Certificato di stato di famiglia) o autocertificazione sulla composizione del proprio nucleo familiare;**
- C) Copia dei documenti di identità, fronte e retro, dei soggetti richiedenti (non dovuti in caso di sottoscrizione con firma digitale dell'istanza e delle relative dichiarazioni allegare);**
- D) Codice fiscale di tutti i componenti del proprio nucleo familiare;**
- E) Eventuale preliminare di acquisto o locazione;**
- F) Copia dell'ultima documentazione reddituale di tutti i componenti il nucleo familiare riferito all'anno precedente l'istanza - Dichiarazione IRPEF presentata per l'anno 20__ o altra documentazione da cui si desuma il reddito percepito relativamente all'anno 20__ di tutti i componenti il nucleo familiare;**
- G) Versamento diritti di segreteria di € 50,00 effettuato in data __ __ __ __ preferibilmente tramite PagoPA anche collegandosi al link di seguito riportato oppure con versamento intestato al Comune di Tratalias – Servizio Tesoreria – su ccp n. 16437097, ricevuta n. _____ del __. __. ____ o a mezzo bonifico presso Banco di Sardegna - Filiale di Tratalias: **IBAN IT11J0101586320000000015090** - causale: "Diritti di segreteria per certificazione requisiti soggettivi edilizia agevolata";**
- H) Versamento diritti di istruttoria di € 150,00 effettuato in data __ __ __ __ preferibilmente tramite PagoPA anche collegandosi al link di seguito riportato oppure con versamento intestato al Comune di Tratalias – Servizio Tesoreria – su ccp n. 16437097, ricevuta n. _____ del __. __. ____ o a mezzo bonifico presso Banco di Sardegna - Filiale di Tratalias: **IBAN IT11J0101586320000000015090** - causale: "Diritti di istruttoria per certificazione requisiti soggettivi edilizia agevolata";**

- I) Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo per l'istanza e per il certificato con indicazione di identificativo numerico e data di emissione;

percorso per il pagamento tramite PagoPA. Link:

<https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/elencoTributi.jsf?codiceEnte=COMUNEDITRATALIAS>:

1. (per il pagamento dei DIRITTI DI SEGRETERIA):
https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=DIRITTI_SEGRETERIA&codiceEnte=COMUNEDITRATALIAS – Causale: "Diritti di segreteria per certificazione requisiti soggettivi edilizia agevolata";
2. (per il pagamento dei DIRITTI DI ISTRUTTORIA):
https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=DIRITTI_VARI&codiceEnte=COMUNEDITRATALIAS – Causale: "Diritti di istruttoria per certificazione requisiti soggettivi edilizia agevolata";

Ad ogni buon fine **si chiede** che le comunicazioni relative alla presente istanza siano indirizzate a:

Sig./Sig.ra _____, Via _____ n. _____,
Città _____, Prov. _____, C.A.P. _____

- ✓ Recapito telefonico fisso _____ mobile _____
- ✓ Indirizzo di posta elettronica ordinaria _____@_____
- ✓ Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____@_____

Si chiede che le comunicazioni formali siano inviate tramite (barrare con una X l'opzione interessata):

- Posta Elettronica Certificata (PEC) Posta ordinaria.

INOLTRE, IL/LA/I SOTTOSCRITTO/A/I DICHIARA/NO:

- ✓ di essere stato/a/i informato/a/i sul trattamento dei dati personali e autorizza/no il trattamento dei propri dati, qui resi, ai sensi del D.lgs n.196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii., per le finalità e fino alla conclusione del presente procedimento di verifica dei requisiti soggettivi di accesso all'edilizia agevolata-convenzionata;
- ✓ di essere consapevole/i del regime vincolistico a cui è assoggettata l'unità immobiliare oggetto di acquisto o locazione, su area concessa in diritto di superficie o in proprietà vincolata ai sensi dell'art. 35 della L. 865/71 e ss.mm.ii. dal Comune di Tratalias e, in particolare, che **gli acquirenti o i locatari dell'unità abitativa devono avere i requisiti per l'accesso all'edilizia agevolata-convenzionata, requisiti che devono essere certificati dal Comune⁴.**

Distinti saluti.

_____, li ___/___/20__

F I R M A

⁴ La mancanza dei requisiti per l'accesso all'edilizia agevolata-convenzionata può essere causa di nullità virtuale degli atti di compravendita o di locazione

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, conferiti nel corso di un procedimento su istanza presentata al Servizio Tecnico.

Titolare del trattamento

Il "Titolare del trattamento" è il **Comune di Tratalias** con sede in Tratalias nella Via Giacomo Matteotti - C.A.P. 09010 - C.F. e P. IVA 81001590926 - tel. 0781697023, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: info@sipal.saregna.it
- PEC: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it
- Denominazione: S.I.P.A.L. srl
- Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Sindaco del Comune di Tratalias

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati dal Comune di Tratalias per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione allo specifico procedimento su istanza. In particolare, il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento stesso.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e), del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento").

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato dai soggetti autorizzati, anche tramite strumenti informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari al perseguimento della suddetta finalità o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

Destinatari di dati personali

I dati forniti non saranno in alcun caso oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, fatti salvi i soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o da ordini delle autorità, nonché a soggetti, esterni rispetto all'Ente, nominati mediante apposito atto scritto "Responsabili del trattamento" ai sensi dell'art. 28 "GDPR". Le informazioni relative allo specifico procedimento, private dei dati personali eventualmente presenti, saranno pubblicate, sul proprio sito internet istituzionale, all'interno del Registro del procedimento che il Comune di Tratalias detiene e pubblica all'interno della sezione Amministrazione Trasparente secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 1309 del 28/12/2016 e dalla Direttiva n. 2/2017 del Ministro per la pubblica amministrazione.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi.

Diritti degli interessati

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "persona fisica identificata o identificabile" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a Lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.